

PROCES VERBAL DE LA REUNION DU COLLECTIF DU 24/05/2023

Présents : Majida/catherine/Christine Mpuchel/Julie Linder/Bruno Gacek/ Jean-Baptiste Rieunier/ Henri Jouanne/ Paloma/Arnaud/ Aude Sinet/Florence Elliker

Accueil des nouveaux (3 membres tirés au sort lors AG) :

- Rappel des rôles du collectif : prise des décisions urgentes + préparation AG et des rencontres de la CLAC +circulation information entre groupe et collectif et entre groupes (avant chaque réunion le représentant du groupe doit échanger avec les autres membres du groupe et faire remonter l'information au collectif ; idem après la réunion retour aux membres du groupe)
- Règles de fonctionnement : maitre du temps/ facilitateur/ secrétaire de séance + prise de parole grâce aux papiers (question/éclaircissement...)
- Possibilité pour la quatrième personne non tirée au sort pour faire partie du collectif d'assister aux réunions

Météo des groupes

- Groupes commandes / stock/ produits locaux frais : tout roule
- Groupe accueil : nécessité de réunion pour faire évoluer le document d'accueil des membres ; Qui doit gérer les événements cet été ? **Création d'un groupe évènementiel proposée**
Qui organiser l'anniversaire de la CLAC ? Relié à un évènement du groupe culture ?
Groupe ayant un rôle de coordination les autres groupes participant ensuite
- Groupe culture : Prochaine exposition : photos exprimant l'émotion : avant les vacances ; possibilité de plusieurs accrochages au fur et à mesure de l'arrivage des photos
- Groupe suivi des 3h : de janvier à fin avril 17 coopérateurs ne respectent pas l'engagement des 3h (une partie ayant fait entre 0 et 6h ; une autre entre 6h et 12h)
- Groupe livraisons : problème de stationnement lors des livraisons ; demande emplacement stationnement ou accords avec la police Achat de panneau ? Mise en place de palettes pour bloquer la veille des livraisons ; chaîne pour bloquer l'accès
- Groupe organisation du magasin : lettre info modification logiciel nécessitant l'uniformisation des formats de documents
- Groupe petits paniers : Jocelyne Duvert et Thibault Bernard vont s'occuper des demandes de subventions

Analyse des créneaux d'ouverture :

- après analyse du bilan fait par Françoise il apparaît que s'il faut réduire le nombre de coopérateurs c'est sur le premier créneau du mercredi de 14h à 17h
- celui du lundi est utile pour la formation caisse ;
- limiter les créneaux du vendredi, ne pas rajouter de créneau livraison AZADE
- d'une façon générale **ne pas rajouter de colonne pour une livraison** (problème lisibilité sur les téléphones portables du planning) mais le rajouter dans le texte de description (j'ai essayé de la faire pour les fruits d'Andalousie mais ce n'est pas possible lorsque le créneau est complet).
- Don d'un téléphone fixe à relier à la BOX : **09 83 86 10 84** ; mettre dans la prochaine d'informations qu'il doit être utilisé si absence de dernière minute.

Bilan AG :

- Cinquantaine de coopérateurs présents ; quorum atteint ; bilan des groupes encore un peu long ; rapport moral intéressant et important ; impression d'équilibre ; bilan financier sous format papier distribué ; réunion par petits groupes à la fin
- Vérifier à la préfecture : PV réunion indiquer liste du collectif avec adresse + métier ainsi que les représentants juridiques de l'association à noter
- Donner ensuite à la banque (liste ou PV réunion ?)

Analyse des remontées des groupes de discussion de l'AG :

- Affichage par Bruno des CR de chaque groupe vitre à côté de la caisse
- Avis différents sur l'exploitation : faire des rencontres de la CLAC ; faire une réunion rapidement pour faire le tri ; envoyer à tous les membres de la CLAC ; analyse par le collectif ; demandes nécessitant un éclaircissement ;
- Nécessité d'un débat collectif avec des décisions plus ou moins rapides à prendre (rapides / collectif ; autres /AG ou AG extraordinaire
- **Réunion mercredi 31/05 à 18h30**

Information statistiques ventes panier moyen et marge : Panier moyen plus élevé ; marge à 10% et augmentation du chiffre d'affaires

Fête des associations :

- Quels messages veut-on faire passer ?
 - Bien manger bio, local ;
 - présenter des produits lesquels ?
- refaire le kit de communication qui peut avoir un double usage et servir aussi pour la communication
- Flyers (voir proposition Arnaud)
- Possible de faire imprimer à la mairie ?
- Nouvelles recrues :
 - Difficile de faire leurs heures pour les nouvelles recrues ;
 - Est-ce que les personnes qui ne sont pas là ne sont pas intéressées ?
 - Impression de non mixité sociale, ethnique, générationnelle.
- Les coop de la CLAC ne sont pas représentatifs de la composition de la ville de Creil. Décalage entre la pauvreté à Creil et les prix de notre magasin.
- Importance de l'accueil des nouveaux : difficulté de s'intégrer
- Julie retravaille sur le livret d'accueil avec Majida ?

Quartier Politique de la ville (QPV) / petits paniers :

- Nécessité de clarification et d'être bien informé ; obligatoire de diversifier les demandes de subvention (ACSO, ville, département région) et de bien rentrer dans les axes définis par la structure
- Possible de demander QPV Nogent Montataire aussi.

Anniversaire de la CLAC et suivi des affaires en cours : sera vu la prochaine fois.

Date de fermeture de la CLAC : samedi 29 juillet et réouverture le 23 août (3 semaines).

Prochaine réunion du collectif : lundi 17/07 à 18h30.

Facilitateur : Christine ou Florence si présente.

ETRE ATTENTIF A LA LISTE DE DIFFUSION DU COLLECTIF UTILISEE (celle de Julie)